



1 CONSULTANT·E RELATIONS ENTREPRISES

FINALITES

- Proposer les services et développer l'image de l'Apec, pour optimiser les pratiques dans les domaines du recrutement et de la gestion RH, et dans la mise en place des dispositifs législatifs.
- Favoriser la mise en relation des cadres et jeunes diplômé·e·s avec les entreprises.

MISSIONS PRINCIPALES

Rattaché·e au directeur régional, vous mettez en œuvre les activités suivantes :

1. Gérer et développer un portefeuille d'entreprises

- Identifier et déterminer les entreprises cibles, en tenant compte de l'environnement, des politiques de la région, des situations économiques des entreprises et des enjeux pour l'Apec
- Générer l'activité en mettant en œuvre des actions de prospection auprès des entreprises cibles
- Concevoir et mettre en œuvre un plan d'action pour développer le portefeuille
- Planifier et organiser des rendez-vous avec les responsables des entreprises en tenant compte de leurs enjeux et contraintes
- Suivre un portefeuille d'entreprises en déployant une stratégie de prise de rendez-vous en développant une relation de confiance avec les clients
- Adapter le niveau d'information et d'investigation en fonction des enjeux

2. Établir un diagnostic de situation

- Analyser les enjeux et besoins des entreprises dans le cadre des offres Apec et identifier les opportunités pour nos services
- Livrer un diagnostic au client sur ses problématiques RH et restituer les éléments de diagnostic aux interlocuteurs adéquats
- Co-construire avec le client les actions adaptées, en s'appuyant sur l'offre de services de l'Apec
- Proposer des réponses adaptées aux enjeux stratégiques et RH de l'entreprise

3. Informer et conseiller les entreprises et leurs cadres

- Informer les cadres et entreprises sur les évolutions légales et réglementaires en vue de faciliter l'appropriation et la mise en œuvre des dispositifs RH, par l'animation de réunions et d'ateliers, en adaptant les techniques aux interlocuteurs et aux sujets traités
- Conseiller les entreprises sur les pistes d'actions pour améliorer la performance de leurs dispositifs RH
- Rédiger les plans d'action personnalisés pour les entreprises
- Transmettre et expliciter les besoins identifiés auprès d'autres intervenants (consultant·e·s, conseiller·ère·s clients) et s'assurer de leur bonne compréhension

4. Assurer la traçabilité des actions et des livrables dans les SI

- Identifier et saisir toutes les informations nécessaires ainsi que les livrables formalisés dans les SI
- Participer à améliorer la qualité des données clients dans les SI grâce à des mises à jour immédiates



5. Transférer un savoir-faire

- Assurer un retour d'expérience vers les consultant·e·s
- Partager les bonnes pratiques pour faciliter la montée en compétences de collègues (échanges, observations, etc.)
- Alerter sur les dysfonctionnements ou sur les développements utiles en vue de faire évoluer les pratiques

PREREQUIS PROFESSIONNELS

1. Formation équivalent à Bac+4 / +5 (RH, ESC avec spécialisation RH, gestion, économie) ou expérience équivalente
2. 5 ans minimum d'expérience dans la promotion des services RH aux PME, dans l'exercice du métier ou de certaines de ses activités
3. Connaître les problématiques RH
4. Connaître le marché de l'emploi au niveau national et sur les territoires
5. Connaître les techniques de commercialisation et de prospection

L'emploi requiert également de :

Conseiller	Développer un réseau
Développer une approche proactive	Travailler en autonomie
Animer du collectif	Connaître son environnement client
Travailler en mode collaboratif	Analyser le besoin
Piloter son activité	Développer une activité